

ПРИКАЗ

10.01.2024

№ 4

Об утверждении Комплексного плана мероприятий по повышению качества общего образования в МБОУ ООШ №20 на 2024 год

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 12.12.2023 № 1933 «О мерах по исполнению решения коллегии Министерства образования и науки Мурманской области от 12.12.2023 № 3 «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2022/2023 учебном году и задачах на 2023/2024 учебный год», в целях повышения качества общего образования, объективности оценки образовательных результатов в общеобразовательных организациях Печенгского муниципального округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплексный план мероприятий по повышению качества общего образования на 2024 год, согласно приложению (далее – Комплексный план по повышению качества образования).

2. Зам. директора по УВР и ВР (Иванова О.Я., Назарова К.Н., Зеленцова Е.А.):

2.1. Организовать реализацию мероприятий Комплексного плана по повышению качества образования в полном объеме.

2.2. Обеспечить реализацию мероприятий по подготовке и проведению в 2023/2024 учебном году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) в соответствии с планом – графиком (дорожной картой).

2.3. Организовать информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА в соответствии с приказом отдела образования администрации Печенгского муниципального округа от 11.10.2023 № 562 «Об организации информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Печенгском муниципальном округе в 2023/2024 учебном году».

2.4. Продолжить работу по активизации участия обучающихся, родителей (законных представителей), профессионального сообщества и институтов гражданского общества в развитии принципов объективности и независимости проведения ГИА.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №20

А.В.Кольцова

**Комплексный план мероприятий по повышению качества общего образования в МБОУ ООШ №20
на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Развитие кадрового потенциала				
1.1.	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС, в том числе по вопросам развития качества образовательной деятельности по предметным областям	2024 г. в соответствии с ежегодным планом повышения квалификации ГАУДПО МО «ИРО»	Администрация школы	Развитие профессиональных компетенций педагогических работников
1.2.	Повышение квалификации руководителя и заместителей руководителя	2024 г.	Администрация школы	Развитие профессиональных компетенций руководящих работников
1.3.	Организация в школе профориентационной работы по привлечению молодых специалистов на педагогические специальности	2024 г.	Администрация школы, психолог, классные руководители	Привлечение обучающихся на педагогические специальности
1.4.	Разработка и реализация наставниками адресных программ (планов) для молодых и малоопытных педагогов по введению в должность	2024 г.	Администрация, педагоги-наставники	Повышение качества кадрового потенциала, самоутверждение в правильном выборе своей профессии
1.5.	Организация работы по стимулированию педагогических работников за качество профессиональной деятельности, позитивную динамику образовательных результатов обучающихся	2024 г.	Администрация, руководители МО	Повышение качества профессиональной деятельности
1.6.	Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в профессиональных конкурсах (в очной, дистанционной форме)	2024 г.	Администрация, руководители МО	Повышение профессиональной компетентности педагогов

1.7.	Организация внутришкольного повышения профессиональной компетентности педагогов через проведение семинаров, мастер-классов, тренингов	постоянно	Администрация школы, руководители МО	Повышение уровня предметных, педагогических и метапредметных компетенций педагогов
2. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования				
2.1.	Мониторинг качества образования обучающихся по программам начального общего, основного общего образования	I учебное полугодие, учебный год	Администрация школы	Формирование позитивной управленческой практики
2.2.	Участие в семинарах-практикумах на базе общеобразовательных организаций Печенгского муниципального округа, работающих в сложных социальных условиях	2024 г.	Руководители МО	Повышение профессиональной компетентности педагогов
2.3.	Участие в деятельности районных предметных методических объединений, проблемных, творческих группах педагогических работников по актуальным вопросам образования (круглые столы, мастер-классы, районный единый методический день, конференции, форумы и др.)	2024 г.	Администрация, руководители МО	Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов, их готовность к решению актуальных задач повышения качества образования
2.4.	Помощь в подготовке к участию педагогов в профессиональных конкурсах, фестивалях педагогических идей	2024 г.	Администрация, МС школы	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития. Возможность дальнейшего успешного и динамичного роста
2.5.	Участие педагогов в методических мероприятиях ГАУДПО МО «ИРО» с использованием системы видеоконференцсвязи	2024 г.	Зам. директора по информатизации	Повышение профессиональной компетентности педагогов
2.6.	Комплектование школьных библиотек цифровыми образовательными ресурсами (тренажерами, электронными учебниками, обучающим программным обеспечением)	постоянно	Директор	Совершенствование условий для повышения качества образования
2.7.	Обеспечение оснащенности учебных кабинетов для проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся учебным и учебно-лабораторным оборудованием для реализации образовательных программ	2024 г.	Администрация	Совершенствование условий для повышения качества образования
3. Совершенствование качества подготовки обучающихся к ГИА				

3.1.	Открытое информационное обеспечение организации и подготовки ГИА-9 (размещение актуальной информации на официальном сайте школы), информирование общественности через информационные стенды	2024 г.	Администрация, ответственный за ведение сайта	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.2.	Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам ГИА	2024 г.	Директор, зам. директора	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.3.	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА	2024 г. (в течение года не менее 2 классных часов с участием педагога-психолога в 9 классах, индивидуальная работа)	Педагог-психолог	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
3.4.	Проведение тренировок с обучающимися и педагогами по заполнению бланков ГИА	2024 г.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Создание условий для эффективной и качественной подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников
3.5.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА	август 2024 г.	Администрация	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА
3.6.	Подготовка предметно-содержательного анализа ГИА 2024 года на школьном уровне	до 15 сентября 2024 г.	Учителя-предметники	Корректировка плана повышения качества преподавания учебных предметов
3.7.	Обсуждение итогов ВПР, повышения качества образования на педагогическом совещании	август 2024 г.	Администрация, руководители МО	Корректировка планов работы с учетом актуальных проблем в повышении качества образования

3.8.	Педагогический совет «Анализ результатов ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, задачи на новый учебный год»	сентябрь 2024 г.	Администрация, МС школы	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности подготовки
3.9.	Участие в собеседовании со специалистами ОО по теме; «О системе мер по повышению качества подготовки обучающихся к ГИА»	ноябрь, январь, март	Директор, Зам. директора	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам подготовки ГИА
3.10.	Проведение Методического совета по вопросу распространения эффективных форм работы с обучающимися по подготовке к ГИА по учебным предметам	ежегодно	Руководитель МС	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам подготовки ГИА
3.11.	Анализ и корректировка планов работы предметных методических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся	сентябрь-октябрь 2024 г.	Руководители МО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
3.12.	Проведение педагогических советов по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам полугодия, учебного года	январь, июнь 2024 г.	Директор	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования
3.13.	Информационные встречи с выпускниками, сдавшими ОГЭ на высокие баллы	февраль-апрель 2024 г.	Классные руководители	Своевременное и достаточное информирование выпускников по вопросам подготовки к сдаче ОГЭ
3.14.	Проведение репетиционных ОГЭ по математике, русскому языку, предметам по выбору	февраль-май 2024 г.	Зам. директора по УВР	Повышение эффективности подготовки к ГИА
3.15.	Подготовка аналитической информации по результатам репетиционных экзаменов	март-апрель 2024 г.	Зам. директора по УВР	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности подготовки
3.16.	Семинар по распространению эффективных форм работы с обучающимися по подготовке к ГИА по учебным предметам	2024 г.	Зам. директора	Адресная методическая помощь педагогам
3.17.	Организация участия педагогов в обучении кандидатов в эксперты региональных предметных комиссий ГИА	2024 г.		Повышение профессиональной компетентности кандидатов в эксперты

4. Мониторинговые исследования качества общего образования				
4.1.	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком; - результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия, учебного года	2024 г. январь, июнь	Администрация школы	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
4.2.	Организация учета и компенсация потерь учебного времени с целью обеспечения выполнения учебных программ в соответствии с федеральным государственным стандартом по итогам каждой учебной четверти (полугодия)	2024 г.	Зам. директора по информатизации	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения качества образования
4.3.	Организация участия в оценочных процедурах: во Всероссийских проверочных работах (включая новые модели), НИКО, региональных исследованиях качества образования	2024 г.	Зам. директора по УВР	Оценка состояния системы начального общего, основного общего образования и тенденций ее развития по предметным и метапредметным результатам
4.4.	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования	ежегодно	Зам. директора о информатизации	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования
4.5.	Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых исследований, государственной итоговой аттестации, муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и др. оценочных процедур	2024 г.	Администрация	Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования
5. Совершенствование работы с обучающимися по повышению качества образования				
5.1.	Организация и афиширование олимпийского движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности	2024 г.	Администрация школы	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях

5.2.	<p>Привлечение к участию в муниципальных мероприятиях и муниципальных этапах Всероссийских мероприятий для обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по предметам; - муниципальный этап Международного конкурса юных чтецов «Живая классика»; - муниципальная олимпиада среди младших школьников по русскому языку, математике; - муниципальный этап Соревнования молодых учёных Европейского Союза – Северо-Запада России «Шаг в будущее» в рамках реализации Федерального проекта «Межгосударственный форум – Соревнование молодых учёных Европейского Союза: региональный и национальный этапы, участие команды Российской Федерации в Соревновании ЕС в России» и организация участия победителей и призёров в региональном этапе; - Олимпиада эколят – Молодых защитников природы; - муниципальный этап Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы»; - муниципальный конкурс творческих проектов «Край реки Сосновой»; - Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности для учащихся 5-9 классов 	<p>2024 г.</p> <p>ноябрь-декабрь</p> <p>февраль-март</p> <p>февраль</p> <p>октябрь</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>ноябрь - декабрь</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p>	<p>Руководители МО, учителя-предметники</p>	<p>Участие обучающихся и педагогов в заявленном мероприятии. Поощрение лучших педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг. Повышение результативности участия в региональном этапе Всероссийских мероприятий для обучающихся</p>
5.3.	<p>Организация подготовки обучающихся, показавших высокие результаты обучения, к участию в муниципальных и региональных турах олимпиад и конкурсов</p>	<p>2024 г.</p>	<p>Учителя-предметники</p>	<p>Увеличение количества обучающихся, принявших участие в школьном, муниципальном, региональном и заключительном этапе ВОШ</p>
5.4.	<p>Организация участия обучающихся в региональных этапах Всероссийских мероприятий</p>	<p>2024 г.</p>	<p>МС колы</p>	<p>Поощрение лучших обучающихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг</p>

5.5.	Привлечение к участию в экологических экспедиций для обучающихся, имеющих высокие образовательные потребности по предметам естественно-научного цикла, на базе МБОУ СОШ № 11 нп. Раякоски в сотрудничестве с ФГБУ «Государственный заповедник «Пасвик»	2024 г. июнь	Учителя естественно- научного цикла	Создание условий для выявления и развития интереса к научно-исследовательской деятельности. Поощрение лучших обучающихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности
6. Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья				
6.1.	Привлечение учащихся к участию в муниципальных мероприятиях для обучающихся с ОВЗ	2024 г.	Администрация, логопед, психолог	Участие обучающихся и педагогов в заявленном мероприятии. Создание адаптивной образовательной среды.
6.2.	Повышение профессиональной компетентности педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, через разные формы повышения квалификации	2024 г в соответствии с ежегодным планом ГАУДПО МО «ИРО»	Администрация	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности. Адресная методическая помощь педагогам и общеобразовательным организациям
6.3.	Создание условий, способствующих освоению детьми с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной программы общего образования и их интеграции в образовательном учреждении	2024 г.	Учителя- предметники, логопед, психолог	Создание адаптивной образовательной среды
6.4.	Обеспечение возможности обучения и воспитания по дополнительным образовательным программам и получения дополнительных образовательных коррекционных услуг	2024 г.	Администрация	Ориентация воспитательной системы учреждения на формирование и развитие толерантного восприятия и отношений участников образовательного процесса; создание условий для развития обучающихся
6.5.	Реализация системы мероприятий по социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья	2024 г.	Социальный педагог	Опора на потенциальные возможности ученика, его интересы и потребности;

				создание ситуаций успеха в учении, общении со сверстниками и взрослыми
6.6.	Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья по психологическим, логопедическим, социальным, правовым и другим вопросам	2024 г.	Логопед, социальный педагог, психолог	Повышение информационно-просветительской работы, направленной на разъяснительную деятельность по вопросам, связанным с особенностями образовательного процесса для данной категории детей, оказание методической помощи
7. Совершенствование материально-технической базы школы				
7.1.	Совершенствование материально-технической базы	2024 г.	Директор	Развитие МТБ